社会组织办事机构备案表

<table>
<tr><td>组织名称</td><td colspan="4">南通市职业技术教育学会</td></tr>
<tr><td>办事机构名称</td><td>南通市职业技术教育学会秘书处</td><td>电　　话</td><td colspan="2">0513-8105095
0</td></tr>
<tr><td>住　　所</td><td>南通市崇川区外环东路 999 号</td><td>邮　　编</td><td colspan="2">226007</td></tr>
<tr><td>工作职责</td><td colspan="4">落实理事会各项决议，统筹学会日常运转；组织职教学术研讨、调研、校企交流等活动；制定组织实施年度工作计划；处理秘书处的其他日常工作。</td></tr>
<tr><td>履行
内部程序</td><td colspan="4">经第五届会员大会表决通过学会章程，依照章程规定设立秘书处作为常设办事机构，明确秘书处职责。经第五届理事会表决通过，确定副会长乔桂银兼任秘书长，作为秘书处负责人。秘书处严格依照《社会团体登记管理条例》及学会章程规定，完成内部议事、表决流程，内部程序完整合规。</td></tr>
<tr><td colspan="5">办事机构负责人情况</td></tr>
<tr><td>姓　　名</td><td>乔桂银</td><td>性　　别</td><td>男</td><td>出生年月</td><td>1958.01</td></tr>
<tr><td>民　　族</td><td>汉</td><td>政治面目</td><td>中共党员</td><td>身份证号</td><td>320602195801081510</td></tr>
<tr><td>工作单位</td><td colspan="2">南通职业大学</td><td>职　　务</td><td colspan="2">副会长、秘书长（兼）、党支部书记</td></tr>
<tr><td colspan="3">办事机构负责人签字：
2026 年 9 月 22 日</td><td colspan="3">法定代表人签字：
南通市职业技术教育学会
2026 年 9 月 22 日</td></tr>
</table>